



RELATÓRIO DA CONTROLADORIA PREVIDENCIÁRIA

2º SEMESTRE

Índice

1.	INTRODUÇÃO	2
2.	ADMINISTRATIVO	3
2.1	ALMOXARIFADO	3
2.2	ADIANTAMENTO	3
2.3	PATRIMÔNIO	3
2.4	CONTRATOS.....	4
3.	FINANCEIRO.....	5
3.1	OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DÍVIDA ATIVA.....	5
3.2	TAXA ADMINISTRATIVA.....	5
3.3	RETORNO E META DE RENTABILIDADE ACUMULADOS – ANO DE 2022.....	9
3.4	RECEITA ORÇAMENTÁRIA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA.....	10
3.5	INVESTIMENTOS.....	11
3.6	ACOMPANHAMENTO DOS INVESTIMENTOS	11
4.	PREVIDÊNCIA.....	12
4.1	AVALIAÇÃO ATUARIAL.....	12
4.2	CERTIDÃO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP	13
4.3	COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – COMPREV	14
4.4	CONCESSÃO DE PENSÃO	16
4.5	CONCESSÃO DE APOSENTADORIA	16
4.6	FOLHA DE PAGAMENTO	17
4.7	PERÍCIA	17
4.8	PRÓ-GESTÃO	18
5.	PORTAL DE TRANSPARÊNCIA	19
6.	OUVIDORIA.....	19
7.	CONCLUSÃO	21

1. INTRODUÇÃO

Dispõe a Lei Municipal nº 913/2022 a criação desta Controladoria Previdenciária vinculada à Subsecretaria de Gestão Previdenciária e, por conseguinte, à Secretaria de Finanças da Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, que estabelece normas gerais sobre o controle e fiscalização interna que por meio de auditorias analisa a legalidade, a probidade e a moralidade dos atos e procedimentos administrativos realizados pelo Instituto de Previdência Municipal de Praia Grande – IPMPG, bem como emitindo pareceres e orientações, visando promover o atendimento às disposições legais nos termos do artigo 74 da Constituição Federal, Comunicado SDG nº 035/2015, assim como seguir as orientações do Manual do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCESP.

A competência desta Controladoria encontra-se no Anexo CC, na página nº 213 da Lei Complementar 913/2022, conforme sumária descrita abaixo:

I – Avaliar o cumprimento das metas físicas e financeiras dos planos orçamentários relativos ao RPPS; II – Comprovar a legalidade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial relativos ao RPPS; III – Exercer o controle das operações de crédito; IV– Apoiar a Subsecretaria de Controle Interno e Tribunal de Contas no exercício de sua missão institucional.

A finalidade desta Controladoria é assegurar que os pontos de controles sejam monitorados identificando possíveis eventos de risco que possam ameaçar o processo e o bom andamento dos atos administrativos, assim como, o cumprimento de prazos, leis, regulamentos e visando o bom aproveitamento dos recursos financeiros emitindo no final recomendações, se necessário, e parecer final.

O presente relatório refere-se ao 2º Semestre de 2022 e apresentará uma análise dos pontos de controle nas áreas administrativa, financeira, investimentos, repasses previdenciários, benefícios, folha de pagamento, portal da transparência e ouvidoria.

2. ADMINISTRATIVO

2.1 ALMOXARIFADO

Assunto: Relatório de Movimentação de Estoques. Processo nº 55/2022

O almoxarifado atende as orientações do TCESP, mantendo-se estável, emitindo requisições de saída, inventários analíticos mensais, controle das validades dos produtos, conferências periódicas e de recebimentos de materiais e mantém a segurança de estocagem dos produtos visando atender todos os departamentos de forma eficiente, prezando principalmente pela economia.

Inventário Analítico do Almojarifado 2º Semestre					
Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
R\$ 10.276,96	R\$ 9.262,14	R\$ 10.252,46	R\$ 8.352,89	R\$ 9.359,79	R\$ 9.040,14

2.2 ADIANTAMENTO

Assunto: Adiantamentos de julho a dezembro de 2022.

No decorrer do 2º Semestre as atividades administrativas referentes aos adiantamentos e contratos foram realizadas regularmente, observando os prazos legais que regem a Lei Municipal Nº 1920 de 2018, assim como as orientações do TCESP e a Cartilha para Realização de Despesa em Regime de Adiantamento elaborado pela Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande.

No mês de setembro não houve adiantamento e nos meses de novembro e dezembro os processos de adiantamentos foram realizados pela Secretaria de Finanças da Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, não havendo descontos na contabilidade do IPMPG.

A partir do ano de 2023 os processos de adiantamentos serão realizados pela Secretaria de Finanças da Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, porém a contabilização das despesas será debitada pelo FGPREV.

Mês	Processo	Valor Recebido	Valor Utilizado	Valor Restituído	Valor da Multa
Julho	212/2022	R\$ 800,00	R\$ 558,21	R\$ 241,79	-
Agosto	216/2022	R\$ 800,00	R\$ 694,28	R\$ 105,72	-
Setembro	-	-	-	-	-
Outubro	232/2022	R\$ 800,00	R\$ 347,40	R\$ 452,60	-
Novembro	-	-	-	-	-
Dezembro	-	-	-	-	-

2.3 PATRIMÔNIO

Assunto: Patrimônio 2022. Processo nº 54/2022.

As movimentações dos bens patrimoniados constam nos Relatórios de Transferências de Bens assim como os Termos de Responsabilidade assinados pelos responsáveis de cada departamento e fixados em cada sala.

Durante o período de transição de IPMPG para FPGPREV, os bens móveis foram verificados normalmente e as providências referente as transferências dos bens patrimoniados do IPMPG para a Prefeitura constam no Processo Administrativo Nº 15610/2022 – A.1 – “Procedimentos para a transição do IPMPG para FPGPREV Transferência do Patrimônio Mobiliário do IPMPG para o FPGPREV – Interessado Instituto Municipal de praia Grande”.

Os bens móveis já foram baixados da contabilidade do IPMPG e incorporados pela Prefeitura e já estão com as suas respectivas placas de identificação.

Em relação aos bens imóveis foi aberto um Processo Administrativo Nº 25808/2022-99 para as atualizações das matrículas que ocorrerão durante o ano de 2023.

Durante o 2º Semestre de 2022 não houve desincorporação de bens patrimoniados.

2.4 CONTRATOS

Nas tabelas abaixo constam os contratos e termos de prorrogações firmados com o IPMPG que estão sendo acompanhados pelos respectivos responsáveis para atender os prazos e seus pagamentos.

- Firmados no 2º Semestre de 2022.

Contrato 04/2022		
Contratado: Empresa Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários LTDA	CNPJ: 11.340.009/0001-68	
Objeto: Contratação de empresa técnico financeiro atuarial em Estudo de ALM Determinístico	Período de Vigência:	120 dias a partir 23/08/2022
Processo nº 191/2022 Valor: R\$ 7.000,00		

- Prorrogados no 2º Semestre de 2022.

Termo de Prorrogação 03/2022		
Contratado: Conam Consultoria em Administração Municipal LTDA	CNPJ: 51.235.448/0001-25	
Objeto: Serviço de Cessão de Software	Período de Vigência:	12 meses a partir de 19/07/2022
Processo nº 174/2021 Valor: R\$ 154.000,00		

Termo de Prorrogação 05/2022		
Contratado: Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo - PRODESP	CNPJ: 62.577.929/0001-35	
Objeto: Prestação de serviços contínuos de publicidade legal	Período de Vigência:	12 meses a partir de 09/09/2022
Processo nº 236/2020 Valor: R\$ 6.760,60 (exercício 2022) Valor: R\$ 13.521,20 (exercício 2023)		

Termo de Prorrogação 06/2022		
Contratado: Jornal do Litoral EIRELI	CNPJ: 03.131.150/0001-22	
Objeto: Publicação de Matérias em Jornal de Circulação no Município e Região.	Período de Vigência:	26/10/2023
Processo nº 376/2020 Valor: R\$ 8.150,00		

Termo de Prorrogação 07/2022		
Contratado: Empresa Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários LTDA	CNPJ: 11.340.009/0001-68	
Objeto: Prorrogação de contrato de empresa para consultoria em investimentos	Período de Vigência:	12 meses a partir de 26/11/2022
Processo nº 329/2020 Valor: R\$ 5.634,36		

No 2º Semestre de 2022 foram realizados 4 (quatro) Termos de Prorrogação, mas por um erro de digitação o Termo de Prorrogação 04/2022 não foi criado, pulando para o próximo Termo de Nº 05.

- Apostilamento no 2º Semestre de 2022.

Apostilamento – Contrato Nº 06/2021		
Contratado: CONAM – Consultoria em Administração Municipal LTDA.	CNPJ: 51.235.448/0001-25	
Objeto: Contratação de Empresas Especializada na Licença de uso de Ferramentas Informatizadas (Softwares)	Período de Vigência:	12 meses a partir de 20/07/2022
Processo nº 06/2021 Valor: R\$ 172.310,52		

3. FINANCEIRO

3.1 OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DÍVIDA ATIVA

Conforme declaração negativa não ocorreram operações de créditos e nem inscrições em dívida ativa no 2º Semestre de 2022.

3.2 TAXA ADMINISTRATIVA

Conforme disposta na Lei Complementar Nº 884/2021, Art. 1º - “Os recursos a serem despendidos pelo Instituto de Previdência Municipal de Praia Grande – IPMPG, a título de despesas administrativas de custeio de seu funcionamento, não poderão, em hipótese alguma, **exceder a 2% (dois por cento)** do valor total das remunerações, de contribuição de todos os servidores ativos vinculados ao RPPS no exercício financeiro anterior”.

Após análise no processo apresentado pela contabilidade foi constatado que o Instituto de Previdência Municipal de Praia Grande - IPMPG vem atendendo as determinações da Lei Complementar nº 884/2021, conforme o Processo Administrativo

Nº 31/2022 referente as Despesas Administrativas de 2022. A seguir serão informados os totais das receitas e despesas durante o 2º semestre de 2022:

- Julho:

Apuração do limite conforme Art. 15º da Portaria, de 10 de dezembro de 2008	
Órgão	Base de cálculo das contribuições Julho/2021
Prefeitura	30.902.663,16
Câmara	370.376,19
IPMPG	60.949,26
TOTAL	31.333.988,61
Limite 2% da remuneração da contribuição em 07/2021	626.679,77

Apuração da execução das RECEITAS e DESPESAS administrativas em Julho de 2022		
Órgão	Base de Cálculo das Contribuições	2%
Prefeitura	70.292.895,00	1.405.857,90
Câmara	464.137,62	9.282,75
IPMPG	30.103,65	602,07
a) Receitas administrativas arrecadadas no mês		1.415.742,72
b) Despesas administrativas realizadas no mês		1.584.703,93
c) Custo administrativo no mês (b-a)		168.961,21
d) Resultado financeiro no mês (a-c)		1.246.781,51
Saldo da Reserva Administrativa em 07/2022		9.062.929,25

Em julho de 2022 houve a contabilização da receita administrativa referente a guia de contribuição de 12/2021, recebida em 01/2022, que deixou de ser classificada em janeiro. Porém, conforme extrato de investimento, o valor foi efetivamente aplicado em 01/2022.

- Agosto:

Apuração do limite conforme Art. 15º da Portaria, de 10 de dezembro de 2008	
Órgão	Base de cálculo das contribuições Agosto/2021
Prefeitura	31.055.429,19
Câmara	361.820,47
IPMPG	60.949,26
TOTAL	31.478.198,98
Limite 2% da remuneração da contribuição em 08/2021	629.563,98

Apuração da execução das RECEITAS e DESPESAS administrativas em Agosto de 2022		
Órgão	Base de Cálculo das Contribuições	2%
Prefeitura	40.561.250,03	811.225,00
Câmara	522.090,60	10.441,81
IPMPG	9.051,05	181,02
a) Receitas administrativas arrecadadas no mês		821.847,83
b) Despesas administrativas realizadas no mês		1.405.136,61
c) Custo administrativo no mês (b-a)		583.288,78
d) Resultado financeiro no mês (a-c)		238.559,05
Saldo da Reserva Administrativa em 08/2022		9.415.338,51

- Setembro:

Apuração do limite conforme Art. 15º da Portaria, de 10 de dezembro de 2008	
Órgão	Base de cálculo das contribuições Setembro /2021
Prefeitura	31.265.348,83
Câmara	361.820,47
IPMPG	60.949,26
TOTAL	31.688.118,56
Limite 2% da remuneração da contribuição em 09/2021	633.762,37

Apuração da execução das RECEITAS e DESPESAS administrativas em Setembro de 2022		
Órgão	Base de Cálculo das Contribuições	2%
Prefeitura	40.173.445,12	803.468,90
Câmara	566.660,11	11.333,21
IPMPG	9.051,05	181,02
a) Receitas administrativas arrecadadas no mês		814.983,13
b) Despesas administrativas realizadas no mês		1.227.223,66
c) Custo administrativo no mês (b-a)		412.240,53
d) Resultado financeiro no mês (a-c)		402.742,60
Saldo da Reserva Administrativa em 09/2022		9.925.137,39

- Outubro:

Apuração do limite conforme Art. 15º da Portaria, de 10 de dezembro de 2008	
Órgão	Base de cálculo das contribuições Outubro /2021
Prefeitura	61.360.209,36
Câmara	728.511,40
IPMPG	122.130,62
TOTAL	62.210.851,38
Limite 2% da remuneração da contribuição em 10/2021	1.244.217,03

Apuração da execução das RECEITAS e DESPESAS administrativas em Outubro de 2022		
Órgão	Base de Cálculo das Contribuições	2%
Prefeitura	40.511.891,11	810.237,82
Câmara	505.571,64	10.111,43
IPMPG	9.051,05	181,02
a) Receitas administrativas arrecadadas no mês		820.530,27
b) Despesas administrativas realizadas no mês		986.414,16
c) Custo administrativo no mês (b-a)		165.883,89
d) Resultado financeiro no mês (a-c)		654.646,38
Saldo da Reserva Administrativa em 10/2022		10.682.311,42

- Novembro:

Apuração do limite conforme Art. 15º da Portaria, de 10 de dezembro de 2008	
Órgão	Base de cálculo das contribuições Novembro /2021
Prefeitura	30.542.900,76
Câmara	367.896,36
IPMPG	60.949,26
TOTAL	30.971.746,38
Limite 2% da remuneração da contribuição em 11/2021	619.434,93

Apuração da execução das RECEITAS e DESPESAS administrativas em Novembro de 2022		
Órgão	Base de Cálculo das Contribuições	2%
Prefeitura	41.511.298,51	830.225,97
Câmara	40.482,80	809,65
IPMPG	9.051,05	181,01
a) Receitas administrativas arrecadadas no mês		831.216,63
b) Despesas administrativas realizadas no mês		996.486,90
c) Custo administrativo no mês (b-a)		165.270,27
d) Resultado financeiro no mês (a-c)		665.946,36
Saldo da Reserva Administrativa em 11/2022		11.492.377,59

- Dezembro:

Apuração do limite conforme Art. 15º da Portaria, de 10 de dezembro de 2008	
Órgão	Base de cálculo das contribuições Dezembro /2021
Prefeitura	30.488.089,45
Câmara	365.171,98
IPMPG	60.949,26
TOTAL	30.914.210,69
Limite 2% da remuneração da contribuição em 12/2021	618.284,21

Apuração da execução das RECEITAS e DESPESAS administrativas em Dezembro de 2022		
Órgão	Base de Cálculo das Contribuições	2%
Prefeitura	40.949.268,13	818.985,36
Câmara	1.613.633,44	32.272,68
IPMPG	12.544,71	250,89
a) Receitas administrativas arrecadadas no mês		851.508,93
b) Despesas administrativas realizadas no mês		1.039.782,74
c) Custo administrativo no mês (b-a)		188.273,81
d) Resultado financeiro no mês (a-c)		663.235,12
Saldo da Reserva Administrativa em 12/2022		12.281.823,36

3.3 RETORNO E META DE RENTABILIDADE ACUMULADOS – ANO DE 2022



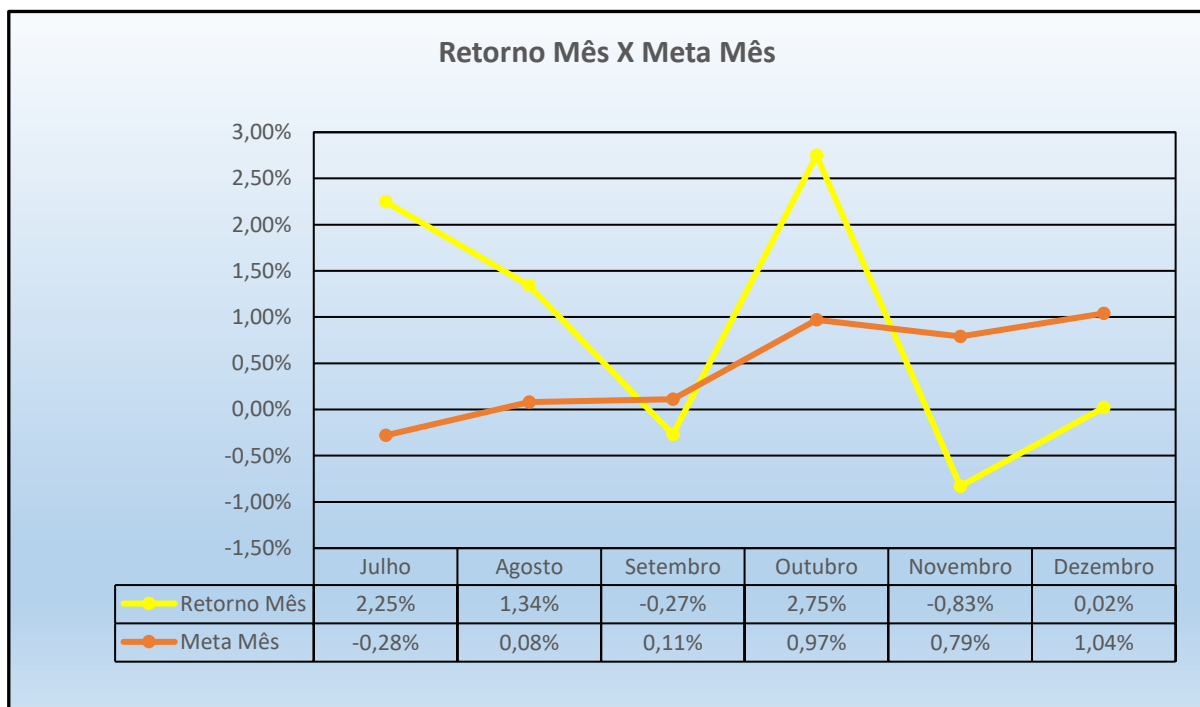
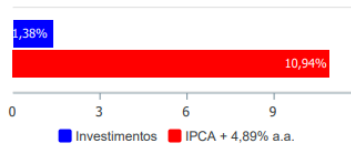
CRÉDITO
& MERCADO

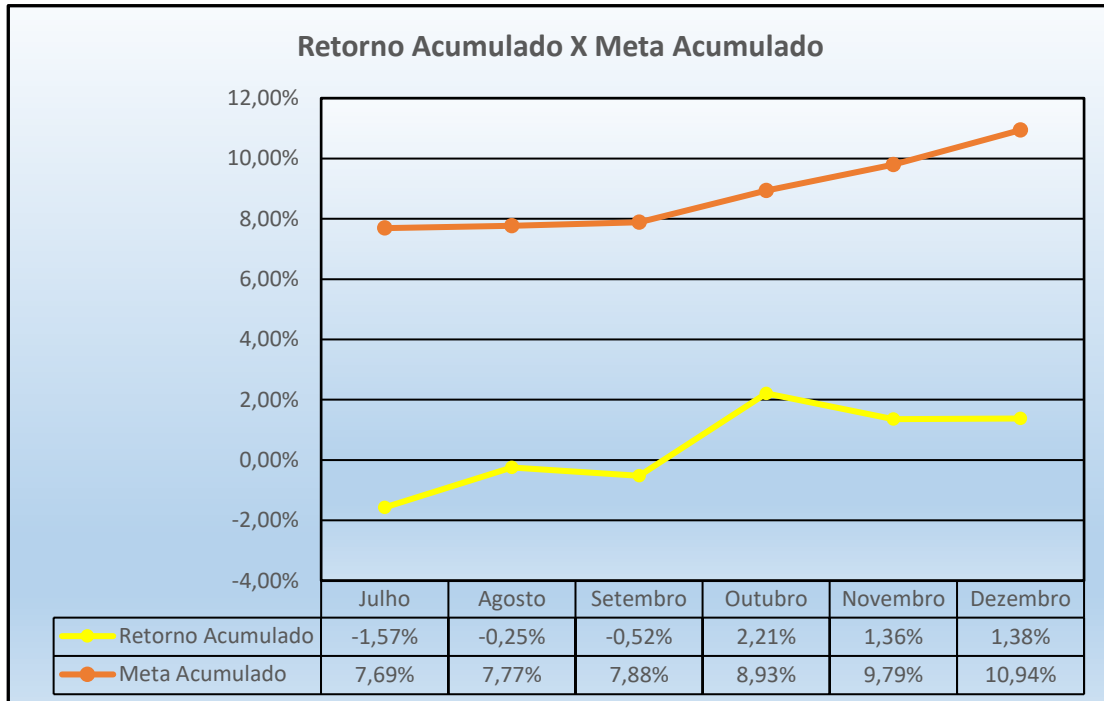
FUNDO PREVIDENCIÁRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE PRAIA GRANDE - FPGPREV
Relatório de Análise, Enquadramentos, Rentabilidade e Risco - Base: 30/12/2022

Retorno e Meta de Rentabilidade acumulados no ano de 2022

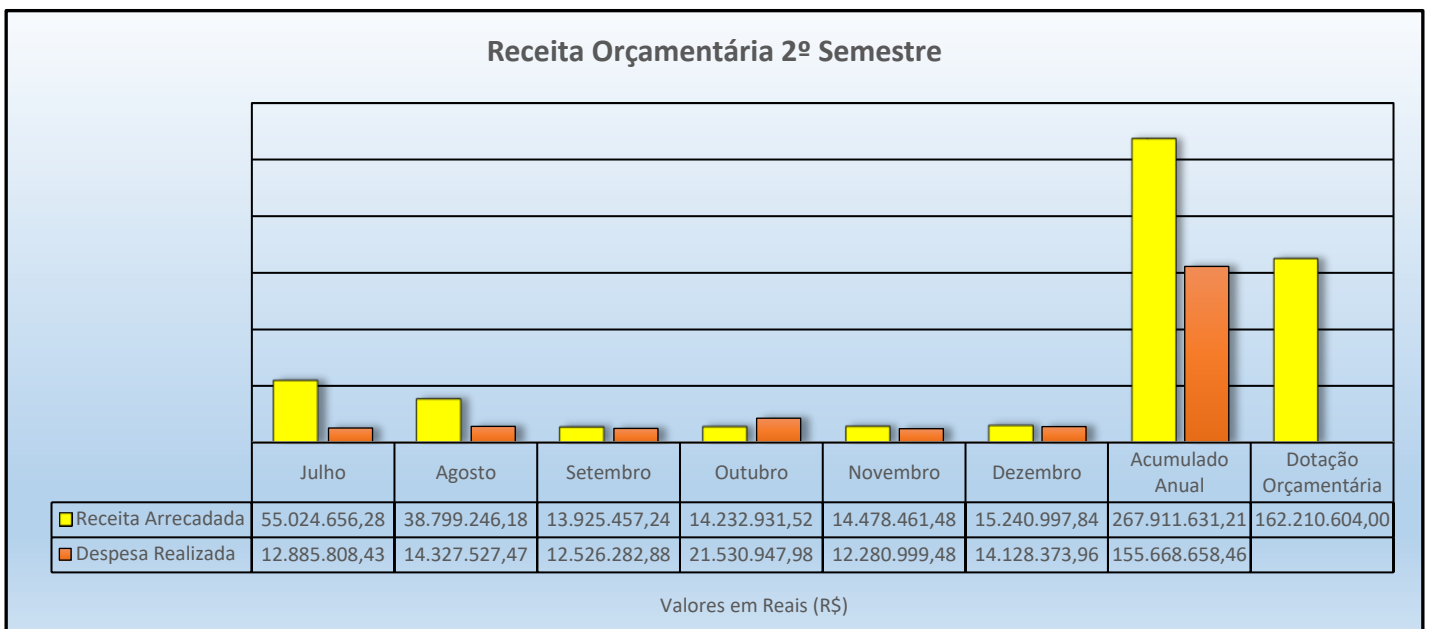
Mês	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo no Mês	Retorno	Retorno Acum	Retorno Mês	Retorno Acum	Meta Mês	Meta Acum	Gap Acum	VaR
Janeiro	762.320.220,84	8.984.975,46	9.482.591,94	756.762.308,05	-5.060.296,31	-5.060.296,31	-0,66%	-0,66%	0,94%	0,94%	-70,56%	4,86%
Fevereiro	756.762.308,05	36.471.172,50	36.295.135,91	752.732.413,57	-4.205.931,07	-9.266.227,38	-0,56%	-1,22%	1,37%	2,33%	-52,22%	4,25%
Março	752.732.413,57	115.536.837,50	115.295.738,79	774.504.551,26	21.531.038,98	12.264.811,60	2,86%	1,61%	2,04%	4,42%	36,40%	5,14%
Abril	774.504.551,26	10.414.315,89	10.962.215,89	753.652.538,85	-20.304.112,61	-8.039.301,01	-2,62%	-1,05%	1,42%	5,91%	-17,86%	4,25%
Mai	753.652.538,85	12.054.729,82	11.240.314,77	758.299.114,44	3.832.160,54	-4.207.140,47	0,51%	-0,55%	0,89%	6,85%	-8,06%	4,79%
Junho	758.299.114,44	13.057.751,21	13.062.319,54	734.043.872,38	-24.250.673,73	-28.457.814,20	-3,20%	-3,73%	1,07%	7,99%	-46,69%	4,50%
Julho	734.043.872,38	171.798.826,94	186.041.242,26	736.301.512,57	16.500.055,51	-11.957.758,69	2,25%	-1,57%	-0,28%	7,69%	-20,41%	3,57%
Agosto	736.301.512,57	320.503.391,18	305.930.901,64	760.930.570,13	10.056.568,02	-1.901.190,67	1,34%	-0,25%	0,08%	7,77%	-3,22%	4,02%
Setembro	760.930.570,13	35.447.164,03	34.314.614,78	759.968.218,74	-2.094.900,64	-3.996.091,31	-0,27%	-0,52%	0,11%	7,88%	-6,65%	3,54%
Outubro	759.968.218,74	25.018.259,95	32.816.021,37	773.042.862,42	20.872.405,10	16.876.313,79	2,75%	2,21%	0,97%	8,93%	24,71%	4,46%
Novembro	773.042.862,42	29.565.213,38	27.941.963,35	768.227.187,77	-6.438.924,68	10.437.389,11	-0,83%	1,36%	0,79%	9,79%	13,86%	4,89%
Dezembro	768.227.187,77	32.600.238,69	32.361.834,48	768.637.555,75	171.963,77	10.609.352,88	0,02%	1,38%	1,04%	10,94%	12,62%	3,13%

Investimentos x Meta de Rentabilidade





3.4 RECEITA ORÇAMENTÁRIA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA



3.5 INVESTIMENTOS

Envio do Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR

O DAIR, desde a nova versão do CADPREV-Ente Local, tem sua declaração de forma mensal. O prazo será o mês subsequente ao período que se deseja enviar.

Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos										
Ente	CNPJ do Ente	Exercício	Mês	Finalidade do DAIR	Data de Posição	Data de Envio	Notificação de Irregularidade	Retificação	Imprimir DAIR PDF	Imprimir APRs PDF
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	Novembro	DAIR - Encerramento do Mês	30/11/2022	21/12/2022 18:33:00		Não		
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	Outubro	DAIR - Encerramento do Mês	31/10/2022	30/11/2022 17:59:40		Não		
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	Setembro	DAIR - Encerramento do Mês	30/09/2022	26/10/2022 13:56:31		Não		
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	Agosto	DAIR - Encerramento do Mês	31/08/2022	14/09/2022 18:04:27		Não		
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	Julho	DAIR - Encerramento do Mês	31/07/2022	13/09/2022 16:58:37	Emitida em 13/09/2022 16:58:43	Sim		
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	Julho	DAIR - Encerramento do Mês	31/07/2022	24/08/2022 18:13:20	Emitida em 24/08/2022 18:13:27	Não		
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	Junho	DAIR - Encerramento do Mês	30/06/2022	12/09/2022 09:29:57		Sim		
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	Junho	DAIR - Encerramento do Mês	30/06/2022	19/07/2022 18:32:30	Emitida em 19/07/2022 18:32:34	Não		

Envio do Demonstrativo de Política de Investimentos – DPIN

O DPIN representa a política de investimentos que será seguida pelo Instituto de Previdência para o ano de sua aprovação. O prazo de envio para o demonstrativo é 31/10 do ano anterior a validade da Política de Investimentos.

Demonstrativo da Política de Investimentos							
Ente	CNPJ do Ente	Exercício	Data de Envio	Notificação de Irregularidade	Consultar Política de Investimento Digitalizada	Retificação	Imprimir DPIN PDF
Praia Grande	46.177.531/0001-55	2022	28/01/2022 09:29:51			Não	

3.6 ACOMPANHAMENTO DOS INVESTIMENTOS

As informações sobre os investimentos do IPMPG foram obtidas através dos relatórios emitidos pela empresa Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliários Ltda.

Enquadramento e Política de Investimento (RENDA FIXA) - base (Dezembro/2022)

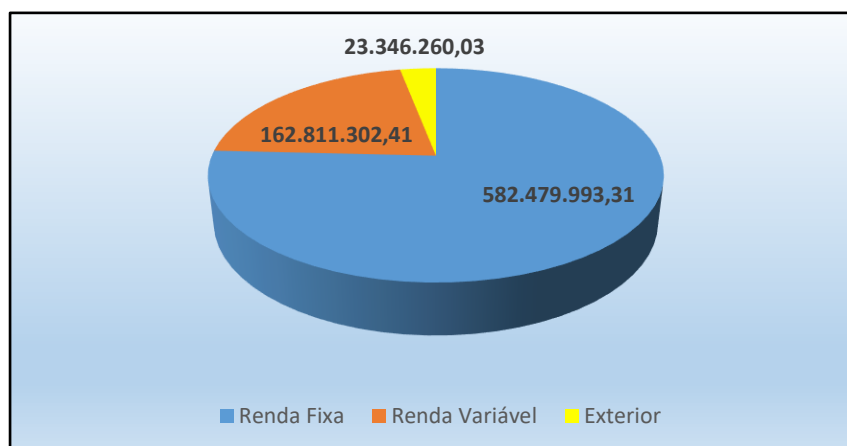
Artigos - Renda Fixa	Resolução Pró Gestão - Nível 1	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2022			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 7º, Inciso I, Alínea 'a'	100,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	768.637.555,75
Artigo 7º, Inciso I, Alínea 'b'	100,00%	449.543.068,67	58,49%	15,00%	29,48%	100,00%	319.094.487,08
Artigo 7º, Inciso III, Alínea 'a'	65,00%	114.098.387,62	14,84%	0,00%	23,00%	45,00%	231.788.512,47
Artigo 7º, Inciso V, Alínea 'a'	5,00%	82.946,49	0,01%	0,00%	0,02%	5,00%	38.348.931,30
Artigo 7º, Inciso V, Alínea 'b'	5,00%	18.755.590,53	2,44%	0,00%	2,50%	5,00%	19.676.287,26
Total Renda Fixa	100,00%	582.479.993,31	75,78%	15,00%	55,00%	255,00%	

Enquadramento e Política de Investimento (RENDA VARIÁVEL) - base (Dezembro/2022)

Artigos - Renda Variável / Estruturado / Imobiliário	Resolução Pró Gestão - Nivel 1	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - 2022			GAP Superior
				Inf	Alvo	Sup	
Artigo 8º, Inciso I	35,00%	125.969.375,80	16,39%	5,00%	26,85%	35,00%	143.053.768,71
Artigo 10º, Inciso I	10,00%	36.106.768,96	4,70%	0,00%	8,00%	10,00%	40.756.986,62
Artigo 10º, Inciso II	5,00%	15.275,19	0,00%	0,00%	0,03%	5,00%	38.416.602,60
Artigo 11º	5,00%	719.882,46	0,09%	0,00%	0,12%	5,00%	37.711.995,33
Total Renda Variável / Estruturado / Imobiliário	35,00%	162.811.302,41	21,18%	5,00%	35,00%	55,00%	

Enquadramento e Política de Investimento (EXTERIOR) - base (Dezembro/2022)

Artigos - Exterior	Resolução Pró Gestão - Nivel 1	Carteira \$	Carteira	Estratégia de Alocação - Limite - 2022			GAP Superior
				Inferior	Alvo	Superior	
Artigo 9º, Inciso II	10,00%	23.346.260,03	3,04%	0,00%	6,50%	10,00%	53.517.495,55
Artigo 9º, Inciso III	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	3,50%	10,00%	76.863.755,58
Total Exterior	10,00%	23.346.260,03	3,04%	0,00%	10,00%	20,00%	



4. PREVIDÊNCIA

4.1 AVALIAÇÃO ATUARIAL

A avaliação atuarial foi elaborada no encerramento do exercício financeiro de dezembro/2021 e está disponível no link abaixo.

https://www.ipmpg.sp.gov.br/arquivo/avaliacao_atuarial/Avaliacao_Atuarial_2021.pdf

O DRAA foi enviado e processado no dia 28/04/2022, segundo site do CADPREV.

Exercício	Visualizar DRAA (PDF)	Situação do DRAA	Data de Envio do DRAA
2022		Documentos digitalizados enviados	28/04/2022
2022		Substituída Antes da Recepção dos Arquivos Digitalizados	26/04/2022

PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS		
2.2.7.2.1.00.00	PROVISÕES MATEMÁTICAS PREVIDENCIÁRIAS A LONGO PRAZO – CONSOLIDAÇÃO	1.074.732.908,60
2.2.7.2.1.01.00	FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO) – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	-
2.2.7.2.1.01.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.01.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.01.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO APOSENTADO PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.01.04	(-) CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.01.05	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.01.07	(-) COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	-
2.2.7.2.1.02.00	FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO) – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A CONCEDER	-
2.2.7.2.1.02.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.02.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.02.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.02.04	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO FINANCEIRO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.02.06	(-) COBERTURA DE INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	-
2.2.7.2.1.03.00	FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO) – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	1.279.625.645,61
2.2.7.2.1.03.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	1.362.158.420,77
2.2.7.2.1.03.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	-
2.2.7.2.1.03.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO APOSENTADO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	40.241.475,37
2.2.7.2.1.03.04	(-) CONTRIBUIÇÕES DO PENSIONISTA PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	1.621.152,31
2.2.7.2.1.03.05	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	40.670.147,48
2.2.7.2.1.03.07	(-) APORTES FINANCEIROS PARA COBERTURA DO DEFICIT ATUARIAL - PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.04.00	FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO) – PROVISÕES DE BENEFÍCIOS A CONCEDER	828.245.230,96
2.2.7.2.1.04.01	APOSENTADORIAS/PENSÕES/OUTROS BENEFÍCIOS A CONCEDER DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	2.105.900.969,46
2.2.7.2.1.04.02	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ENTE PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	568.118.460,48
2.2.7.2.1.04.03	(-) CONTRIBUIÇÕES DO ATIVO PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	541.065.200,46
2.2.7.2.1.04.04	(-) COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA DO PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	168.472.077,56
2.2.7.2.1.04.06	(-) APORTES PARA COBERTURA DO DEFICIT ATUARIAL - PLANO DE AMORTIZAÇÃO	-
2.2.7.2.1.05.00	FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO) – PLANO DE AMORTIZAÇÃO	(1.033.137.967,97)
2.2.7.2.1.05.98	(-) OUTROS CRÉDITOS DO PLANO DE AMORTIZAÇÃO	1.033.137.967,97
2.2.7.2.1.06.00	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO FINANCEIRO	-
2.2.7.2.1.06.01	PROVISÃO ATUARIAL PARA OSCILAÇÃO DE RISCOS	-
2.2.7.2.1.07.00	PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	-
2.2.7.2.1.07.01	AJUSTE DE RESULTADO ATUARIAL SUPERAVITÁRIO	-
2.2.7.2.1.07.02	PROVISÃO ATUARIAL PARA OSCILAÇÃO DE RISCOS	-
2.2.7.2.1.07.03	PROVISÃO ATUARIAL PARA BENEFÍCIOS A REGULARIZAR	-
2.2.7.2.1.07.04	PROVISÃO ATUARIAL PARA CONTINGÊNCIAS DE BENEFÍCIOS	-
2.2.7.2.1.07.98	OUTRAS PROVISÕES ATUARIAIS PARA AJUSTES DO PLANO	-

Nota Explicativa

Para o cálculo das Provisões Matemáticas de Benefícios Concedidos e a Conceder do Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário), utilizamos a taxa de juros de 4,89% ao ano, em atendimento ao Art. 26 da Portaria MF nº 464/2018.

4.2 CERTIDÃO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP

O certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é um documento fornecido pela Secretaria de Políticas de Previdência Social – SPREV, do Ministério da Economia – ME, que atesta que o ente público cumpriu os critérios e exigências estabelecidas na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998.

O não cumprimento desses critérios, além de suspender o CRP, penaliza o município com as seguintes sanções: suspensão das transferências voluntárias; suspensão de empréstimos e financiamento; suspensão de compensação previdenciária, etc.

A verificação do CRP foi realizada no link oficial da SPREV:

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/crp/visualizarCrp2.xhtml?id=212992>

O CRP foi renovado em 18/09/2022 com **validade até 17/03/2023**



MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA DE PREVIDÊNCIA
Subsecretaria dos Regimes Próprios de Previdência Social

Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP

Ente Federativo: Praia Grande UF: SP
CNPJ Principal: 46.177.531/0001-55

É CERTIFICADO, NA FORMA DO DISPOSTO NO ART. 9º DA LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998, NO DECRETO Nº 3.788, DE 11 DE ABRIL DE 2001, E NA PORTARIA Nº 204, DE 10 DE JULHO DE 2008, QUE O MUNICÍPIO ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR EM RELAÇÃO A LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998.

FINALIDADE DO CERTIFICADO

Os órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união deverão observar, previamente, a regularidade dos estados, do Distrito Federal e dos municípios quanto ao seu regime Próprio de Previdência Social, nos seguintes casos, conforme o disposto no art 7º da lei nº 9.717, de 1998:


- i. Realização de transferências voluntárias de recursos pela união;
- ii. Celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união;
- iii. Liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

Certificado emitido em nome do Ente Federativo e válido para todos os órgãos e entidades do município

A aceitação do presente certificado está condicionada à verificação, por meio da internet, de sua autenticidade e validade no endereço: <http://www.previdencia.gov.br>, pois está sujeito a cancelamento por decisão judicial ou administrativa.

Este certificado deve ser juntado ao processo referente ao ato ou contrato para o qual foi EXIGIDO.

EMITIDO EM 18/09/2022
VÁLIDO ATÉ 17/03/2023



N.º 986921 -
212992

4.3 COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – COMPREV

A Secretaria de Previdência, através da Circular SEI nº 4114/2020/ME, item 13, encaminhou orientações sobre a implementação do novo sistema da Compensação Previdenciária – COMPREV e informou que os valores serão disponibilizados para pagamento, a cada regime instituidor, até o 5º dia útil do mês subsequente ao fechamento.

Na planilha abaixo constam os valores recebidos e pagos até o encerramento do mês de dezembro de 2022. O aumento dos valores referente ao mês de outubro foi devido ao pagamento do 13º salário.

Valor Total Líquido Solicitante --> Destinatário			
Período	(1) IPMPG --> RGPS	(2) RGPS --> IPMPG	(3) IPRESV --> IPMPG
Julho	268.199,50	10.911,02	55,81
Agosto	211.564,88	10.911,02	55,81
Setembro	210.878,55	10.911,02	55,81
Outubro	421.839,42	21.822,04	111,62
Novembro	222.082,55	10.911,02	55,81
Dezembro	211.349,05	10.911,02	55,81
Total	R\$ 1.545.913,95	R\$ 76.377,14	R\$ 390,67

- (1) Valores repassados do INSS para o IPMPG.
- (2) Valores repassados do IPMPG para o INSS.
- (3) Valores repassados do IPMPG para o IPRESV.

Na sequência informo o relatório sobre o andamento dos requerimentos na competência dezembro de 2022:

Descrição	Solicitante / Destinatário		
	RGPS --> IPMPG	IPMPG --> RGPS	Outros RPPS --> IPMPG
Aguardando Análise	0	184	9
Aguardando Análise Médica	0	41	4
Aguardando Compensação Aposentadoria	1	7	0
Análise Suspensa	0	0	0
Compensado	12	167	0
Criado	0	0	0
Deferido	0	0	0
Em Análise	0	0	0
Em Compensação	41	275	1
Em Exigência	414	99	1
Indeferido	0	1	0
Em Análise Perito Médico	0	0	0
Alterado	0	0	0
Exigência / Indeferido	8	300	0
Indeferido Ratificado	0	9	0

Outros RPPS*: Das cidades de São Paulo, Itanhaém e São Vicente e do Estado de São Paulo

4.4 CONCESSÃO DE PENSÃO

No 2º semestre de 2022 foram concedidas 05 pensões por morte conforme os relatórios emitidos pelo sistema SIAP.

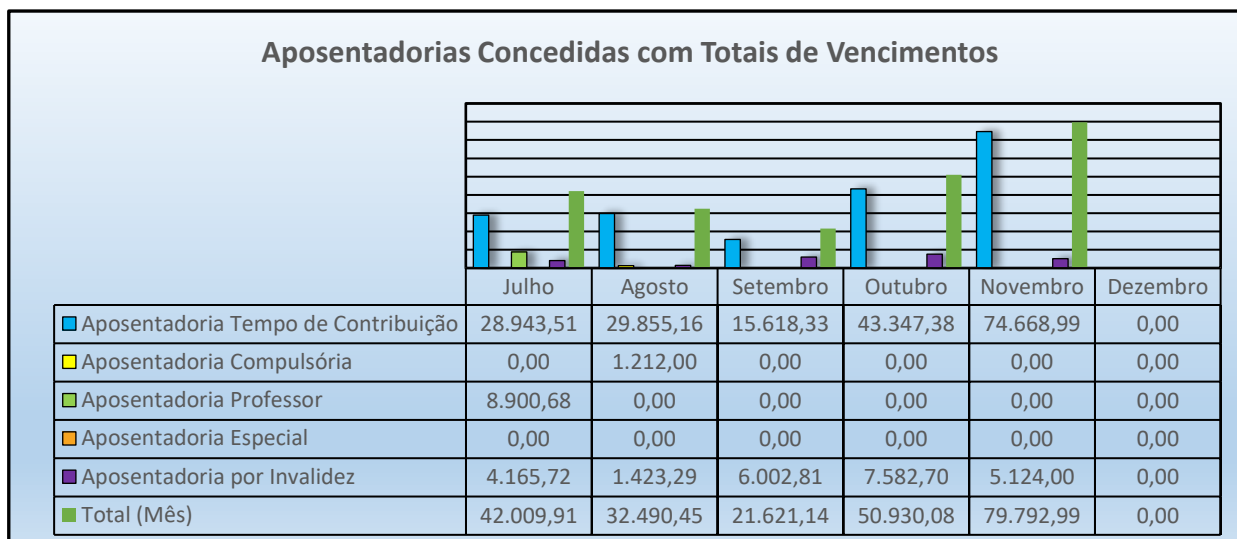
Pensões Concedidas - 2º Semestre		
	Agosto	Outubro
Servidores	4	1
Vencimentos	17.934,80	4.730,45

4.5 CONCESSÃO DE APOSENTADORIA

Neste 2º Semestre o IPMPG concedeu um total de 48 aposentadorias durante os meses de julho a dezembro, conforme tabela abaixo.

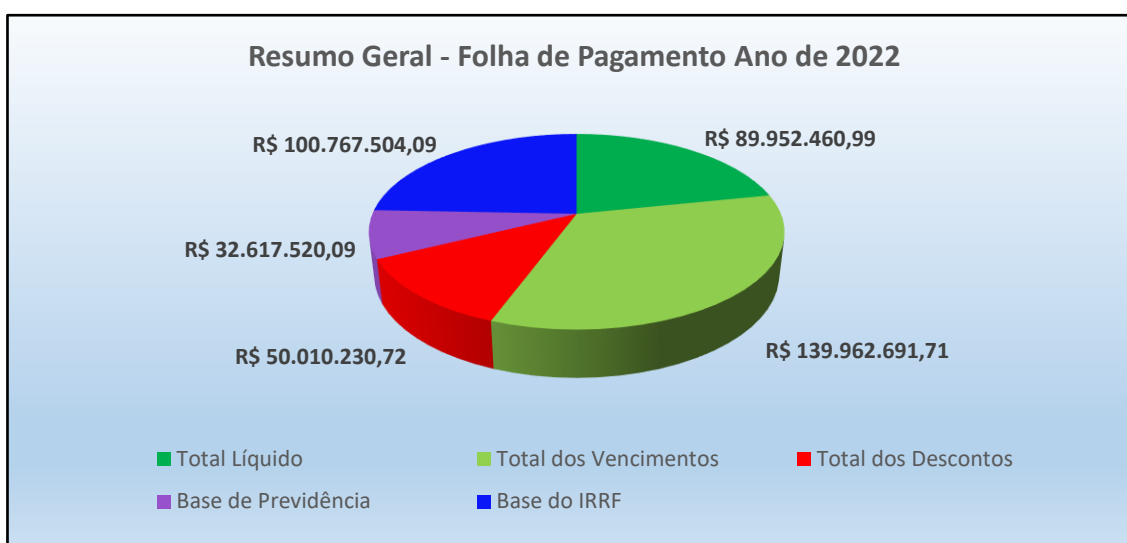
Aposentadorias Concedidas por Tipo de Regime						
Regime	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Aposentadoria Tempo de Contribuição	6	7	2	8	11	0
Aposentadoria Professor	1	0	0	0	0	0
Aposentadoria Compulsória	0	1	0	0	0	0
Aposentadoria Especial	0	0	0	0	1	0
Aposentadoria Invalidez	2	1	3	5	0	0
Total de Aposentadorias (Mês)	9	9	5	13	12	0
Total de Aposentadorias (2º Semestre)	48					

A seguir, o gráfico exibe o total dos vencimentos discriminados pelos regimes de aposentadorias concedidos durante os meses de julho a dezembro de 2022 e o total dos vencimentos pagos nesses meses.



4.6 FOLHA DE PAGAMENTO

Os gráficos abaixo informam o resumo dos pagamentos realizados durante o ano de 2022 com o total dos vencimentos, o total de descontos (PGCARD, Plano de Saúde, Empréstimos Bancários, etc.), pagamentos realizados para Base de Previdência (IPMPG) e para a Base do IRRF e por fim o total líquido pago aos aposentados e pensionistas segurados pelo Instituto de Previdência Municipal de Praia Grande.



Resumo Geral da Folha de Pagamento (Ano de 2022)

Tipo de Regime	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total Geral
Total Líquido	6.024.027,13	6.203.140,29	6.232.602,70	6.753.029,79	6.853.563,36	6.812.388,63	7.011.625,93	6.881.266,17	6.995.676,84	16.220.982,44	6.936.984,96	7.027.172,75	89.952.460,99
Total dos Vencimentos	9.745.164,75	9.923.737,41	9.996.766,61	10.903.272,42	11.017.161,56	11.027.716,09	11.362.591,63	11.174.072,17	11.367.204,46	20.601.981,58	11.336.142,32	11.506.880,71	139.962.691,71
Total dos Descontos	3.721.137,62	3.720.597,12	3.764.163,91	4.150.242,63	4.163.598,20	4.215.327,46	4.350.965,70	4.292.806,00	4.371.527,62	4.380.999,14	4.399.157,36	4.479.707,96	50.010.230,72
Base de Previdência	2.399.878,72	2.114.798,57	2.158.569,66	2.736.012,53	2.783.594,50	2.751.705,64	3.028.237,97	2.839.641,70	2.989.640,01	2.863.323,70	2.911.650,44	3.040.466,65	32.617.520,09
Base do IRRF	7.424.838,44	7.572.589,05	7.675.635,32	8.484.556,90	8.563.979,02	8.537.837,48	8.805.766,75	8.635.323,93	8.783.969,10	8.680.868,30	8.742.353,73	8.859.786,07	100.767.504,09

4.7 PERÍCIA

Assunto: Revisão de Aposentadoria por Invalidez que foram concedidas de 2021 a 2022, de acordo com o Art. 55 da Lei Complementar Nº 781/2018 – Processo nº101/2022.

Após o término do contrato em 01/10/2022 com a empresa ENDOMASTER GESTÃO OCUPACIONAL ASSESSORIA EM MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO PERÍCIAS MÉDICAS E PARECERES TÉCNICOS LTDA-EPP, sendo o responsável Dr. Ricardo João Mezzarane – CRM 87.834 e RQE 23.698, as perícias médicas estão sendo realizadas pela Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande.

Perícia Médica - 2º Semestre de 2022			
	Julho	Agosto	Total
Isenção IR	0	0	0
Revisão Aposentadoria por Invalidez	6	1	7
Aposentadoria Invalidez	11	1	12
		Total Geral	19

4.8 PRÓ-GESTÃO

Foi comprovada após auditoria realizada pela Fundação Carlos Alberto Vanzolini que o Instituto de Previdência Municipal de Praia Grande - IPMPG, preencheu os requisitos para obter Certificação do Pró-Gestão emitido em 25 de março de 2022, com validade até 24 de março de 2025.



5. PORTAL DE TRANSPARÊNCIA

A Lei da Transparência foi criada para divulgar em tempo real as receitas e despesas de toda entidade pública em meios eletrônicos de acesso público.

O Portal de Transparência do Instituto de Previdência Municipal de Praia Grande está disponível no link abaixo e atende as recomendações da Lei Complementar Nº 131/2009.

<https://leideacesso.etransparencia.com.br/praiagrande.previdencia.sp/login.html>

6. OUVIDORIA

O IPMPG possui Ouvidoria através do site www.ipmpg.sp.gov.br para tirar dúvidas bem como encaminhar reclamações, sugestões e elogios. Após o término da transição do IPMPG para FPGPREV o site será alterado para www.fpgprev.sp.gov.br.

Mensagem online

CPF:

Digite o seu nome:

Digite o seu email:

Digite a sua mensagem:

O servidor ativo também pode solicitar no site o Extrato Previdenciário após preencher a solicitação abaixo:

Solicite o seu Extrato preenchendo os campos abaixo

Ente Público:

CPF:

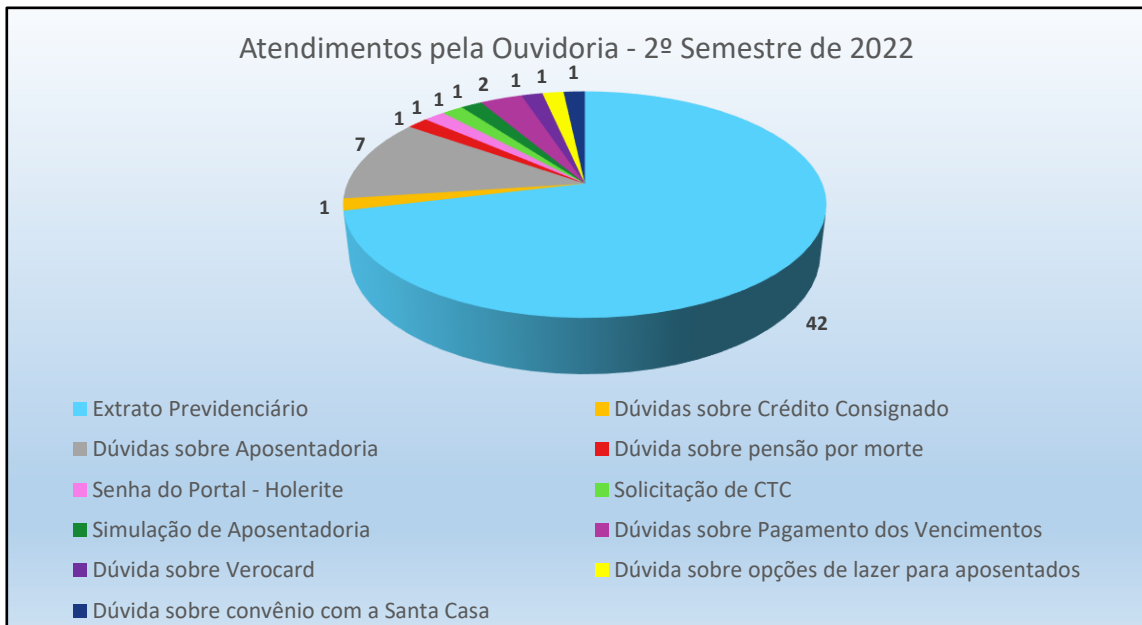
Nome:

Email:

Registro:

Os formulários serão encaminhados para ouvidoria@ipmpg.sp.gov.br onde o responsável pela Ouvidoria direciona os e-mails para os demais responsáveis de acordo com o assunto abordado. Após o término da transição do IPMPG para FGPREV o e-mail da Ouvidoria será alterado para ouvidoria@fpgprev.sp.gov.br.

O gráfico a seguir informa os assuntos e as quantidades de e-mails encaminhados para a Ouvidoria totalizando em 59 atendimentos.



7. CONCLUSÃO

Durante a confecção do Relatório da Controladoria Previdenciária referente ao período do 2º Semestre de 2022 não foram encontrados erros ou ocorrências de atos ilegais ou ilegítimos que tenham resultado ou não em danos ao erário. Todos os atos foram divulgados e publicados mensalmente em reuniões dos Conselhos e também em Audiência Pública, dando total transparência e publicidade aos procedimentos administrativos de acordo com as legislações vigentes e das orientações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCESP.

Diante do acima exposto, emite-se parecer **FAVORÁVEL** a presente prestação de contas para que seja encaminhado aos membros do Conselho Administrativo para apreciação.

Praia Grande, 24 de janeiro de 2023.

Andrea de Souza Credidio
Chefe da Controladoria Previdenciária
SEFIN 7.8.1.3